

**Bases Convocatoria Pública**  
**Ilustre Municipalidad de Melipilla.**

La Ilustre Municipalidad de Melipilla, llama a Convocatoria Pública, para proveer 1 cargo profesional de **Peluquería Servicio Especializado-SSEE Programa Red Local de Apoyos y Cuidados.**

**1. Objetivo de la Disciplina:**

- Contribuir al bienestar físico, emocional y social de personas con dependencia mediante servicios de peluquería domiciliaria, favoreciendo la higiene, la autoestima, la dignidad y la integración social de los usuarios.
- **Brindar servicios de cuidado personal e higiene capilar** (corte, lavado, peinado, cuidado de cuero cabelludo) en domicilio de usuarios del programa.
- **Adaptar los servicios de peluquería a las condiciones del hogar y del usuario**, priorizando la comodidad, seguridad y privacidad durante la atención.
- **Brindar apoyo a cuidadores/as principales**, entregando recomendaciones sobre cuidados básicos del cabello y cuero cabelludo entre cada atención profesional.
- Contribuir al trabajo interdisciplinario del equipo y análisis de casos.

**Funciones:**

- Conocer la red de servicios locales existentes.
- Trabajar interdisciplinariamente en el marco de la gestión de casos.
- Analizar integral e interdisciplinariamente los casos asignados.
- Elaborar planes de intervención con objetivos, metas alcanzables, temporalidad, frecuencia y número de atenciones de acuerdo con las necesidades identificadas.
- Realizar ajustes a los procesos de intervención, según sea necesario.
- Ingresar información de las personas beneficiarias en el Sistema de Registro PRLAC.
- Participar de las reuniones de equipo convocadas por coordinadores/as y encargado/a.

**Colaborar en Acciones Transversales al programa:**

- Acompañar a las diádicas en todo el proceso de intervención mediante la técnica de gestión de casos.
- Utilizar la indumentaria del programa.

**2. CONDICIONES DE TRABAJO**

La calidad jurídica en que se contrata al (o la) Profesional es Prestadora/or de servicios, honorarios cuya dependencia legal y administrativa será de exclusiva responsabilidad del Municipio.

**Jornada: 44 horas semanales**

**Tipo de Contrato:** Prestador de Servicios-Honorarios.

La duración del contrato será de **cinco meses**, comprendidos desde el mes de **enero 2026**.

**Remuneración:** \$1.100.000 mensual

**Movilización:** Contar con movilización propia (no excluyente)

Implementos de trabajo: Contar con implementos, productos y herramientas propias de trabajo (excluyente).

(La contratación comprende un periodo de prueba inicial de 3 meses, sujeto a evaluación de desempeño)

### **3. PERFIL DEL PROFESIONAL REQUERIDO**

- **Formación educacional:** Título técnico o certificado de **Peluquería**, con al menos 2 semestres cursados en instituciones acreditadas.
- Antecedentes de **experiencia laboral comprobable** en programas asociados a servicios sociosanitarios o de salud dirigidos a personas con **dependencia, discapacidad y/o personas mayores y cuidadores/as**.
- No registrar antecedentes penales ni sentencias por violencia contra la mujer o intrafamiliar, se requiere presentación de certificado de antecedentes.
- Sin antecedentes en el “certificado de inhabilidad por maltrato relevante”.

### **4. COMPETENCIAS**

- Antecedentes de experiencia laboral comprobable en programas asociados a servicios sociosanitarios o de salud dirigidos a personas con dependencia, discapacidad y/o personas mayores y cuidadores/as.
- Antecedentes de experiencia comprobable en programas que realicen intervención con perspectiva de género.

### **5. CONOCIMIENTOS PERTINENTES**

- Atención centrada en la persona
- Enfoque de género
- Manejo de herramientas informáticas tales como Excel, SPSS (no excluyente)

### **6. Habilidades, capacidades y destrezas**

- Colaboración y trabajo en equipos multi e interdisciplinarios
- Flexibilidad
- Proactividad
- Capacidad de organización y planificación
- Capacidad para resolver problemas
- Habilidades interpersonales y de comunicación
- Ética profesional
- Comunicación efectiva

## 7. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:

Enviar postulación a [postulaciones@munimelipilla.cl](mailto:postulaciones@munimelipilla.cl) con:

- Nombre del cargo y postulante en asunto del correo, separado por un guión (Peluquero/a - Servicios Especializados Programa Red Local de Apoyos y Cuidados)
- Fotocopia de Certificado Profesional.
- Curriculum Vitae actualizado.
- Fotocopia de Carnet por ambos lados
- Certificado de Antecedentes
- Certificado Inhabilidad de trabajar con menores de edad

## 8. RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES

**IMPORTANTE:** SOLO SERÁN CONSIDERADAS AQUELLAS POSTULACIONES QUE CONTENGAN TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.

Etapas	Fechas	Detalle
<b>Llamado a concurso y recepción de antecedentes</b>	26/12/2025 al 02/01/2026	La entrega de los antecedentes requeridos se deberá enviar al correo electrónico: <a href="mailto:postulaciones@munimelipilla.cl">postulaciones@munimelipilla.cl</a>
<b>Evaluación curricular</b>	05/01/2026	Horario de oficina Municipalidad de Melipilla.
<b>Entrevista personal</b>	06/01/2026 al 07/01/2026	Horario de oficina Municipalidad de Melipilla.
<b>Término de Concurso y Selección de Profesional</b>	08/01/2026	Horario de oficina Municipalidad de Melipilla.

*\*Las fechas pueden estar sujetas a cambios. Sin embargo, si no ha sido contactado/a luego de 15 días hábiles, luego de la finalización del proceso de recepción de antecedentes, infórmese que no ha pasado la evaluación curricular.*

*\*Esta convocatoria laboral se rige por lo dispuesto en la Ley N° 21.015, que incentiva la inclusión de personas con discapacidad en el mundo laboral.*