

**Bases Convocatoria Pública  
Ilustre Municipalidad de Melipilla.**

La Ilustre Municipalidad de Melipilla, llama a Convocatoria Pública, para proveer 1 (un) cargo profesional de **Psicólogo/a Servicio Especializado-SSEE Programa Red Local de Apoyos y Cuidados.**

**1. Objetivo de la Disciplina:**

- Promover la participación de diferentes integrantes del hogar en las responsabilidades de cuidado y fortalecer las redes de apoyo comunitarias de las díadas de cuidado
- Desarrollar procesos de acompañamiento psicológico para las personas cuidadoras orientados a disminuir la sobrecarga emocional
- Desarrollar procesos de acompañamiento para diferentes tipos de duelos en el marco de las responsabilidades de cuidado.

**Funciones:**

- Conocer la red de servicios locales existentes.
- Trabajar interdisciplinariamente en el marco de la gestión de casos.
- Aplicar evaluaciones en domicilio por especialidad, identificadas en las Orientaciones Técnicas.
- Analizar integral e interdisciplinariamente los casos asignados.
- Elaborar planes de intervención con objetivos, metas alcanzables, temporalidad, frecuencia y número de atenciones de acuerdo con las necesidades identificadas.
- Planificar y desarrollar en conjunto con la coordinación del componente, el despliegue de los servicios especializados en domicilio, de acuerdo con los criterios mencionados en las Orientaciones Técnicas.
- Realizar ajustes a los procesos de intervención, según sea necesario. 9
- Ingresar información de las personas beneficiarias en el Sistema de Registro PRLAC.
- Participar de las reuniones de equipo convocadas por coordinadores/as y encargado/a.

**Colaborar en Acciones Transversales al programa:**

- Trabajar la Nómina de Hogares en conjunto con la Red Local.
- Aplicar el Instrumento de validación de la dependencia y los cuidados.
- Apoyar en la firma del Plan de Cuidados de la díada.
- Acompañar a las díadas en todo el proceso de intervención mediante la técnica de gestión de casos.
- Utilizar la indumentaria del programa.

## 2. CONDICIONES DE TRABAJO

La calidad jurídica en que se contrata al (o la) Profesional es Prestadora/or de servicios, honorarios cuya dependencia legal y administrativa será de exclusiva responsabilidad del Municipio.

**Jornada:** 44 hrs semanales

**Remuneración:** \$1.100.000

**Tipo de Contrato:** Prestador de Servicios-Honorarios.

**Movilización:** Contar con movilización propia (no excluyente)

(La contratación comprende un periodo de prueba inicial de 3 meses, sujeto a evaluación de desempeño)

## 3. PERFIL DEL PROFESIONAL REQUERIDO

- **Formación educacional:** Título profesional del Área de la Salud de **Psicología**, con al menos 10 semestres cursados en instituciones de educación superior y estar inscritos/as en el Registro Nacional de Prestadores de la Salud de la Superintendencia de Salud.
- Antecedentes de **experiencia laboral comprobable** en programas asociados a servicios socio-sanitarios o de salud dirigidos a personas con **dependencia, discapacidad y/o personas mayores y cuidadores/as**.
- No registrar antecedentes penales ni sentencias por violencia contra la mujer o intrafamiliar, se requiere presentación de certificado de antecedentes.
- Sin antecedentes en el “certificado de inhabilidad por maltrato relevante”.

## 4. COMPETENCIAS

- Antecedentes de experiencia laboral comprobable en programas asociados a servicios socio-sanitarios o de salud dirigidos a personas con dependencia, discapacidad y/o personas mayores y cuidadores/as.
- Antecedentes de experiencia comprobable en programas que realicen intervención con perspectiva de género.
- Antecedentes de experiencia laboral comprobable en programas asociados al trabajo territorial, barrial, comunitario.

## 5. CONOCIMIENTOS PERTINENTES

- Enfoque de derechos
- Rehabilitación basada en comunidad
- Atención centrada en la persona
- Gestión de redes
- Enfoque de género

- Modelo de discapacidad y/o dependencia
- Manejo de herramientas informáticas tales como Excel, SPSS (no excluyente)

## 6. Habilidades, capacidades y destrezas

- Colaboración y trabajo en equipos multi e interdisciplinarios
- Flexibilidad
- Pro-actividad
- Capacidad de organización y planificación
- Capacidad para resolver problemas
- Habilidades interpersonales y de comunicación
- Ética profesional
- Comunicación efectiva

## 7. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:

Enviar postulación a [postulaciones@munimelipilla.cl](mailto:postulaciones@munimelipilla.cl) con:

1. Nombre del cargo y postulante en asunto del correo, separado por un guión (Ej:Psicólogo/a - Servicios Especializados Programa Red Local de Apoyos y Cuidados)
2. Fotocopia de Certificado de Titulo Profesional.
3. Currículum Vitae actualizado.
4. Fotocopia de Carnet por ambos lados
5. Certificado de Antecedentes
6. Certificado Inhabilidad de trabajar con menores de edad

## 8. RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES

**IMPORTANTE:** SOLO SERÁN CONSIDERADAS AQUELLAS POSTULACIONES QUE CONTENGAN TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.

Etapas	Fechas	Detalle
<b>Llamado a concurso y recepción de antecedentes</b>	Desde el 07 al 12 de enero 2026.	La entrega de los antecedentes requeridos se deberá enviar al correo electrónico: <a href="mailto:postulaciones@munimelipilla.cl">postulaciones@munimelipilla.cl</a> indicando en el asunto el nombre del cargo.
<b>Evaluación curricular</b>	13 de enero de 2026	Horario de oficina Municipalidad de Melipilla.
<b>Entrevista personal</b>	Desde el 14 al 15 de enero de 2026.	Horario de oficina Municipalidad de Melipilla.



**Término de Concurso y  
Selección de Profesional**

19 de enero de 2026.

Horario de oficina Municipalidad  
de Melipilla.

***\*Las fechas pueden estar sujetas a cambios. Sin embargo, si no ha sido contactado/a luego de 15 días hábiles, luego de la finalización del proceso de recepción de antecedentes, infórmese que no ha pasado la evaluación curricular.***

***\*Esta convocatoria laboral se rige por lo dispuesto en la Ley N° 21.015, que incentiva la inclusión de personas con discapacidad en el mundo laboral.***