

Bases Convocatoria Pública
Ilustre Municipalidad de Melipilla.

La Ilustre Municipalidad de Melipilla, llama a Convocatoria Pública, para proveer 1 cargo profesional de **Peluquería Servicio Especializado-SSEE Programa Red Local de Apoyos y Cuidados.**

1. Objetivo de la Disciplina:

- Contribuir al bienestar físico, emocional y social de personas con dependencia mediante servicios de peluquería domiciliaria, favoreciendo la higiene, la autoestima, la dignidad y la integración social de los usuarios.
- **Brindar servicios de cuidado personal e higiene capilar** (corte, lavado, peinado, cuidado de cuero cabelludo) en domicilio de usuarios del programa.
- **Adaptar los servicios de peluquería a las condiciones del hogar y del usuario**, priorizando la comodidad, seguridad y privacidad durante la atención.
- **Brindar apoyo a cuidadores/as principales**, entregando recomendaciones sobre cuidados básicos del cabello y cuero cabelludo entre cada atención profesional.
- Contribuir al trabajo interdisciplinario del equipo y análisis de casos.

Funciones:

- Conocer la red de servicios locales existentes.
- Trabajar interdisciplinariamente en el marco de la gestión de casos.
- Analizar integral e interdisciplinariamente los casos asignados.
- Elaborar planes de intervención con objetivos, metas alcanzables, temporalidad, frecuencia y número de atenciones de acuerdo con las necesidades identificadas.
- Realizar ajustes a los procesos de intervención, según sea necesario.
- Ingresar información de las personas beneficiarias en el Sistema de Registro PRLAC.
- Participar de las reuniones de equipo convocadas por coordinadores/as y encargado/a.

Colaborar en Acciones Transversales al programa:

- Acompañar a las diádicas en todo el proceso de intervención mediante la técnica de gestión de casos.
- Utilizar la indumentaria del programa.

2. CONDICIONES DE TRABAJO

La calidad jurídica en que se contrata al (o la) Profesional es Prestadora/or de servicios, honorarios cuya dependencia legal y administrativa será de exclusiva responsabilidad del Municipio.

Jornada: 44 horas semanales

Tipo de Contrato: Prestador de Servicios-Honorarios.

La duración del contrato será de **cinco meses**, comprendidos desde el mes de **enero 2026**.

Remuneración: \$1.100.000 mensual

Movilización: Contar con movilización propia (no excluyente)

Implementos de trabajo: Contar con implementos, productos y herramientas propias de trabajo (excluyente).

(La contratación comprende un periodo de prueba inicial de 3 meses, sujeto a evaluación de desempeño)

3. PERFIL DEL PROFESIONAL REQUERIDO

- **Formación educacional:** Título técnico o certificado de **Peluquería**, con al menos 2 semestres cursados en instituciones acreditadas.
- Antecedentes de **experiencia laboral comprobable** en programas asociados a servicios sociosanitarios o de salud dirigidos a personas con **dependencia, discapacidad y/o personas mayores y cuidadores/as**.
- No registrar antecedentes penales ni sentencias por violencia contra la mujer o intrafamiliar, se requiere presentación de certificado de antecedentes.
- Sin antecedentes en el “certificado de inhabilidad por maltrato relevante”.

4. COMPETENCIAS

- Antecedentes de experiencia laboral comprobable en programas asociados a servicios sociosanitarios o de salud dirigidos a personas con dependencia, discapacidad y/o personas mayores y cuidadores/as.
- Antecedentes de experiencia comprobable en programas que realicen intervención con perspectiva de género.

5. CONOCIMIENTOS PERTINENTES

- Atención centrada en la persona
- Enfoque de género
- Manejo de herramientas informáticas tales como Excel, SPSS (no excluyente)

6. Habilidades, capacidades y destrezas

- Colaboración y trabajo en equipos multi e interdisciplinarios
- Flexibilidad
- Proactividad
- Capacidad de organización y planificación
- Capacidad para resolver problemas
- Habilidades interpersonales y de comunicación
- Ética profesional
- Comunicación efectiva

7. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:

Enviar postulación a postulaciones@munimelipilla.cl con:

- Nombre del cargo y postulante en asunto del correo, separado por un guión (Peluquero/a - Servicios Especializados Programa Red Local de Apoyos y Cuidados)
- Fotocopia de Certificado Profesional.
- Curriculum Vitae actualizado.
- Fotocopia de Carnet por ambos lados
- Certificado de Antecedentes
- Certificado Inhabilidad de trabajar con menores de edad

8. RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES

IMPORTANTE: SOLO SERÁN CONSIDERADAS AQUELLAS POSTULACIONES QUE CONTENGAN TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.

Etapas	Fechas	Detalle
Llamado a concurso y recepción de antecedentes	26/12/2025 al 15/01/2026	La entrega de los antecedentes requeridos se deberá enviar al correo electrónico: postulaciones@munimelipilla.cl
Evaluación curricular	16/01/2026	Horario de oficina Municipalidad de Melipilla.
Entrevista personal	19/01/2026 al 20/01/2026	Horario de oficina Municipalidad de Melipilla.
Término de Concurso y Selección de Profesional	20/01/2026	Horario de oficina Municipalidad de Melipilla.

**Las fechas pueden estar sujetas a cambios. Sin embargo, si no ha sido contactado/a luego de 15 días hábiles, luego de la finalización del proceso de recepción de antecedentes, infórmese que no ha pasado la evaluación curricular.*

**Esta convocatoria laboral se rige por lo dispuesto en la Ley N° 21.015, que incentiva la inclusión de personas con discapacidad en el mundo laboral.*